



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
«Водоканал г. Берзеники»**

П Р И К А З

от 01 декабря 2021 г.

№ 357/3

**О назначении лица, ответственного за профилактику
коррупционных и иных правонарушений**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Порядком уведомления работодателя работниками МУП «Водоканал г. Берзеники» о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов; Порядком уведомления работодателя работниками МУП «Водоканал г. Берзеники» о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МУП «Водоканал г. Берзеники» Чибисова Константина Валерьевича — начальника отдела безопасности.

2. Возложить на ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений следующие функции:

– обеспечение соблюдения работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению);

– принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на рабочем месте;

– оказание работникам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников, а также с уведомлением работодателя, органов прокуратуры, иных органов о фактах совершения работниками организации коррупционных правонарушений, непредставления ими сведений;

– обеспечение реализации работниками обязанности уведомлять работодателя, органы прокуратуры, иные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

– регистрация уведомлений работников о возникновении личной заинтересованности или о склонении к совершению коррупционных правонарушений в специальных журналах;

– организация правового просвещения работников организации (привлечение специалистов и т.д.);

– проведение служебных проверок;

- обеспечение проверки достоверности и полноты сведений, проверки соблюдения работниками организации требований к служебному поведению;
- подготовка проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции;
- взаимодействие с правоохранительными органами.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Врио генерального директора



С.В. Каменских

Исполнитель: Чибисов К.В.
Рассылается: все подразделения